

# Übergreifender Review des Trägers (Qualitätsbericht)

<b>Name des Trägers</b>	
<b>Name der für die Kitas verantwortlichen Person/en</b>	
<b>Jahr der Bewertung</b>	

Der übergreifende Review ist folgendermaßen aufgebaut:

1. Durchführung und Beteiligung an der Bewertung
2. Ergebnisse der Überblick
  - 2.1 Anlagen aus der webbasierten Datenbank
  - 2.2 Hervorgehobene Ergebnisse
3. Besprechung und Einordnung, Kommentierung der Ergebnisse (Am Ende des Reviews können Sie im Jahresverlauf dokumentieren, wenn QM Thema im Team oder auch in Einzelgesprächen war.

## ad 1: Beteiligung und technische Durchführung

- 1.1 Bewertungszeitraum:
- 1.2 Wievielte Bewertung:
- 1.3a Anzahl der Kitas des Trägers
- 1.3b Wie viele Kitas haben teilgenommen?
- 1.4a Wie viele Mitarbeiter/innen haben teilgenommen?
- 1.4b Wie viele Mitarbeiter/innen haben nicht teilgenommen?
- 1.5 Gab es bei Durchführung technische Schwierigkeiten? Wenn ja: welche?

- 1.6 Erläuterungen zur personellen Situation der Einrichtungen

## ad 2.1: Anlagen aus der webbasierten Datenbank

Die Ergebnisse entnehmen Sie der **Befragungsstatistik** (in der Datenbank). Diese können Sie ausdrucken und als Anhang dem übergreifenden Review beifügen. Die Datenbank bietet Ihnen eine zusammenfassende Jahresübersicht für alle Ihre Kitas und dann eine Vielzahl von Auswertungen für die einzelnen Kitas..

<b>Jahresübersicht Indikatoren/Kitas</b>	Dies ist eine Übersicht, in der die Jahresergebnisse aller Kitas des Trägers für alle Indikatoren in einer Tabelle zusammengefasst werden. Diese Übersicht wird immer dem übergreifenden Review beigelegt.
	<u>Ab hier die Auswertungen, auf die die Leitung für ihre Kita Zugriff hat jeweilige Kita und der Träger für alle Kitas.</u>
<b>Alle 9er</b>	Alle Indikatoren, die von einzelnen Mitarbeitern / Mitarbeiterinnen nicht bewertet wurden
<b>Einrichtung (Zahlen)</b>	Zahlenbezogene Darstellung der Indikatordurchschnittswerte. Diese Übersicht ist auch die Grundlage für das Stärken- und Schwächenprofil. Hier finden Sie auch die Differenzen in der Bewertung der einzelnen Indikatoren. Die Reihenfolge der zahlenmäßigen Darstellung können Sie variieren.
<b>Einrichtung (Diagramm)</b>	Grafische Darstellung der Indikatordurchschnittswerte
<b>Durchschnittswerte und Leistungsbewertung</b>	Gegenüberstellung der Durchschnittswerte und der Bewertung durch die Leitung
<b>Mehrjahres— bezogene Auswertungen</b>	Dies sind die <ul style="list-style-type: none"> <li>- Einrichtung (Chronik)</li> <li>- Indikatoren (Chronik)</li> </ul>
<b>Tapete (Chronik)</b>	Enthält gruppenbezogene Durchschnittswerte zu den einzelnen Indikatoren. Hier wird auch abgebildet, wie jede/r Gruppenmitarbeiter/in bewertet hat. Die Bewertungen werden auch im Jahresverlauf dargestellt. Die Tapete ist vor allem für die gruppenbezogene Diskussion und den Vergleich von Gruppen von Bedeutung.

**ad 2.2: Hervorgehobene Ergebnisse:****2.2.1 Alle 9er:**

Anzahl der Bewertungen mit „9“ = Weiß nicht	Anlage 1	
---	----------	--

**Besprechung und Einordnung, Kommentierung durch den Träger:****2.2.2 Einrichtung Chronik:**

Grafische Darstellung der Chronik	Anlage 5	
-----------------------------------	----------	--

**Besprechung und Einordnung, Kommentierung durch den Träger:****2.2.3a Stärken der Kitas**

Die fünf <b>stärksten</b> Indikatoren	Anlage 2 (und 3)	
---------------------------------------	---------------------	--

**Besprechung und Einordnung, Kommentierung durch den Träger:****2.2.3b Schwächen der Kitas**

Die fünf <b>schwächsten</b> Indikatoren	Anlage 2 (und 3)	
---	---------------------	--

**Besprechung und Einordnung, Kommentierung durch den Träger:****2.2.4 Entwicklungsvorhaben**

**2.2.4a Übergreifende Entwicklungsvorhaben - Rückblick**

**Besprechung und Einordnung, Kommentierung durch den Träger:**

**2.2.4b Übergreifende Entwicklungsvorhaben - Ausblick**

**Besprechung und Einordnung, Kommentierung durch den Träger:**

**2.2.4c Exemplarische Entwicklungsvorhaben – einzelne Kitas**

**Besprechung und Einordnung, Kommentierung durch den Träger:**

**2.2.5 Vorgehen, nächste Schritte – siehe 3. Übergreifenden Qualitätszirkel**

**Besprechung und Einordnung, Kommentierung durch den Träger:**

.....  
Ort, Datum

.....  
Name der/s Trägervertreterin/s und Unterschrift

### 3. Übergreifender Qualitätszirkel:

Vorbereitung auf die Bewertung, Besprechung der Bewertungsergebnisse, (übergreifende) Entwicklungsvorhaben, Erarbeiten von Anlagen, Weiterentwicklung des QM-Handbuchs etc.

**Träger:** ..... **Verantwortliche Person:** .....

<b>Wann?</b>	<b>Anzahl der beteiligten Kitas</b>	<b>Was und Wie? Verabredungen, Ergebnisse etc. in Stichworten</b>